

Số: /BC-SVHTTDL

Phú Thọ, ngày tháng 02 năm 2025

BÁO CÁO
Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024

Thực hiện Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024); Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Công văn số 178/STC-QLG&CS ngày 04/02/2025 về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024.

Qua kết quả thống kê, báo cáo của các đơn vị, Sở Văn hoá Thể thao và Du lịch báo cáo công tác quản lý, sử dụng tài sản công thuộc Sở năm 2024, cụ thể như sau:

I. TỔ CHỨC BỘ MÁY

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Phú Thọ là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở VHTTDL thực hiện chức năng giúp UBND tỉnh quản lý nhà nước trên các lĩnh vực văn hoá, gia đình, thể dục, thể thao và du lịch; tổ chức, chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị liên quan, các huyện, thị, thành thực hiện hoạt động văn hoá, thể thao, du lịch trên địa bàn tỉnh. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các đơn vị trực thuộc làm việc theo chế độ Thủ trưởng, giải quyết công việc được Giám đốc Sở phân công theo từng lĩnh vực, chuyên môn, nghiệp vụ và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả công việc được phân công.

- Các phòng chức năng: Văn phòng; Thanh tra; Quản lý Di sản Văn hóa; Quản lý văn hoá, Quản lý Thể dục thể thao; Quản lý Du lịch; Phòng Phát triển Tài nguyên & Du lịch; Phòng Kế hoạch – Tài chính.

- Các đơn vị sự nghiệp: Bảo tàng Hùng Vương; Thư viện tỉnh; Đoàn nghệ thuật tỉnh; Trung tâm Văn hoá Điện ảnh; Trung tâm huấn luyện thể dục thể thao; Trung tâm quản lý, khai thác Khu liên hợp thể dục thể thao; Trung tâm Thông tin Xúc tiến Du lịch và Ban quản lý dự án Văn hoá, Thể thao, Du lịch.

* Về biên chế:

Tính đến 31/12/2024, số biên chế có mặt là: 284 người

- Công chức: 56 (54 công chức và 2 Hợp đồng theo nghị định 111);

- Viên chức sự nghiệp: 228 người (224 viên chức và 4 hợp đồng theo nghị định 111).

II. BÁO CÁO TÌNH HÌNH BIẾN ĐỘNG TÀI SẢN

(Kèm theo bảng tổng hợp báo cáo kê khai tình hình tài sản công Mẫu số 08a-ĐK/TSC, 08b-ĐK/TSC ban hành kèm Thông tư số 144/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính).

1. Tình hình quản lý sử dụng trụ sở làm việc.

1.1. Đối với đất:

- Số đầu kỳ:

+ Số lượng: 5 Khuôn viên đất

+ Diện tích: 157.082 m² (Trong đó cơ quan quản lý nhà nước là 4.200 m² đơn vị sự nghiệp trực thuộc là 152.882 m²)

+ Nguyên giá: 2.463.635.152 nghìn đồng

- Số tăng trong kỳ:

+ Số lượng: 0 Khuôn viên đất

+ Diện tích: 0 m²

+ Nguyên giá: 0 nghìn đồng

- Số giảm trong kỳ:

+ Số lượng: 0 Khuôn viên đất

+ Diện tích: 0 m²

+ Nguyên giá: 0 nghìn đồng

- Số cuối kỳ:

+ Số lượng: 5 Khuôn viên đất

+ Diện tích: m²

+ Nguyên giá: 2.463.635.152 nghìn đồng

1.2 Đối với nhà

- Số đầu kỳ:

+ Số lượng: 33

+ Diện tích: 47.045 m²

+ Nguyên giá: 368.657.221 nghìn đồng

- Số tăng trong kỳ:

+ Số lượng: 1

+ Diện tích: 120 m²

+ Nguyên giá: 988.672 nghìn đồng

- Số giảm trong kỳ:
- + Số lượng:
- + Diện tích:
- + Nguyên giá: 188.738 nghìn đồng
- Số cuối kỳ:
- + Số lượng: 34
- + Diện tích: 47.165 m²
- + Nguyên giá: 369.457.155 nghìn đồng

Năm 2024, Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thực hiện tiếp nhận, ghi tăng tài sản Nhà làm việc tại xã Hưng Long, huyện Yên Lập (Nhà ăn tập thể - Ban quản lý dự án Ngòi Giành cũ) với diện tích 120 m² theo Quyết định số 1962/QĐ-UBND ngày 25/7/2022 của UBND tỉnh về phê duyệt phương án sắp xếp cơ sở nhà đất của Ban Quản lý dự án ngòi Giành (cũ) và điều chỉnh phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Công ty TNHH Nhà nước một thành viên khai thác công trình thủy lợi Phú Thọ.

2. Tình hình quản lý sử dụng phương tiện đi lại:

- * Xe phục vụ chức danh: không có
- * Xe phục vụ chung:
 - Tổng số xe phục vụ chung: 2 xe
 - Nguyên giá: 1.516.500 nghìn đồng
- * Xe chuyên dùng:
 - Tổng số xe chuyên dùng: 11 xe
 - Nguyên giá: 4.752.833 nghìn đồng

Trong năm, thực hiện thu hồi và thanh lý 01 chiếc xe ô tô BKS 19C - 0793 nguyên giá 800,6 triệu đồng của Đoàn Nghệ thuật và 02 chiếc xe ô tô BKS 19B-1557 nguyên giá 433,713 triệu đồng và BKS 19B-0191 nguyên giá 30 triệu đồng của Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh theo Quyết định số 2015/QĐ-UBND ngày 10/10/2024 của UBND tỉnh do hết niên hạn sử dụng.

3. Tài sản Vật kiến trúc

- Số đầu kỳ:
- + Số lượng: 6
- + Nguyên giá: 236.626.299 nghìn đồng
- Số tăng trong kỳ:
- + Số lượng: 0

- + Diện tích: 0 m²
- + Nguyên giá: 0 nghìn đồng
- Số giảm trong kỳ:
- + Số lượng: 0
- + Nguyên giá: 0 nghìn đồng
- Số cuối kỳ:
- + Số lượng: 6
- + Nguyên giá: 236.626.299 nghìn đồng

4. Tài sản cố định khác

- Số đầu kỳ:
- + Số lượng: 1.301 tài sản
- + Nguyên giá: 62.416.425 nghìn đồng
- Số tăng trong kỳ:
- + Số lượng: 1.462 tài sản
- + Nguyên giá: 19.976.413 nghìn đồng
- Số giảm trong kỳ:
- + Số lượng: 369 tài sản
- + Nguyên giá: 2.222.782 nghìn đồng
- Số cuối kỳ:
- + Số lượng: 2.394 tài sản
- + Nguyên giá: 80.170.056 nghìn đồng

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG

Căn cứ các văn bản pháp luật quy định về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước (TSNN), Sở Văn hoá Thể thao và Du lịch đã kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của các đơn vị trực thuộc Sở.

Theo đó, các cơ quan, đơn vị được giao trực tiếp quản lý, sử dụng tài sản nhà nước đã chấp hành và thực hiện đúng theo quy định về phân cấp thẩm quyền quản lý tài sản nhà nước. Việc mua sắm tài sản đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức quy định, trình tự mua sắm thực hiện theo Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính quy định việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp; Chỉ thị số

03/CT-UBND ngày 17/3/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ về việc tăng cường quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công; Quyết định số 3614/QĐ-UBND ngày 25/12/2018 của UBND tỉnh Phú Thọ về việc ban hành danh mục tài sản và giao thực hiện nhiệm vụ mua sắm theo phương thức tập trung cho các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh Phú Thọ quản lý. Tài sản sau khi mua được sử dụng đúng công năng, hiệu suất đạt hiệu quả cao.

Sở đã thực hiện công khai tình hình quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, xe ô tô và tài sản cố định khác năm 2024 theo quy định tại Điều 11, Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn biểu mẫu thực hiện công khai quản lý, sử dụng tài sản công (niêm yết tại Website của Sở). Dự toán kinh phí đầu tư, mua sắm tài sản hàng năm được công khai sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Việc báo cáo tăng, giảm, thanh lý, trích khấu hao tài sản công được ghi chép phản ánh kịp thời, đúng thời hạn quy định. Thường xuyên thực hiện việc kiểm kê, đối chiếu số liệu tài sản công trên sổ sách và thực tế, cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản của nhà nước.

Trong quản lý, sử dụng TSNN các cơ quan, đơn vị đều nêu cao tinh thần tiết kiệm, chống lãng phí, thất thoát, sử dụng hiệu quả, đúng mục đích; một số tài sản, thiết bị quá hạn, hư hỏng được tận dụng sửa chữa để tiếp tục sử dụng; Các thủ tục thu hồi, thanh lý, điều chuyển, chuyển nhượng TSNN được thực hiện đúng theo quy định tại Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2009 của Chính phủ và các văn bản hiện hành khác của pháp luật.

Công tác báo cáo đăng ký kê khai tài sản, báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước đã được cơ quan và các đơn vị sự nghiệp chấp hành đúng quy định. Cơ quan và đơn vị sự nghiệp công lập được giao quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước đã triển khai thực hiện báo cáo công khai quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước tại đơn vị, chấp hành chế độ báo cáo công tác quản lý sử dụng tài sản Nhà nước theo quy định.

Việc trang bị và sử dụng tài sản nhà nước so với các quy định về tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định là đảm bảo. Qua kiểm tra, hầu hết các đơn vị được trang bị tài sản thì tài sản được đưa vào sử dụng đúng mục đích, khai thác phần lớn công năng và mang lại hiệu quả thiết thực.

Công tác thu hồi, điều chuyển, thanh lý, bán tài sản nhà nước được UBND tỉnh hướng dẫn bằng văn bản cụ thể nên trong quá trình triển khai thực hiện được thống nhất, đúng trình tự, thủ tục theo quy định và mang lại hiệu quả cao.

Song song với những mặt đã đạt được như đã nêu trên, vẫn còn tồn tại một số hạn chế như:

- Việc xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng tài sản, báo cáo định kỳ, báo cáo công khai việc quản lý, sử dụng TSNN đôi khi còn chưa kịp thời;

- Do tính chất đặc thù trong lĩnh vực thể thao, các trang thiết bị chuyên môn phần lớn là những tài sản có giá trị lớn song thời gian sử dụng ngắn, nhanh hỏng do vậy công tác kiểm kê khó đánh giá hiện trạng tài sản.

IV KIẾN NGHỊ VÀ GIẢI PHÁP NHẪM NÂNG CAO HIỆU QUẢ CÔNG TÁC QUẢN LÝ SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG

Thường xuyên hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc cập nhật, quản lý, theo dõi tài sản công theo đúng quy định, tránh làm thất thoát hoặc sử dụng tài sản không đúng mục đích và không hiệu quả. Kiểm tra và áp dụng các hình thức chế tài đối với các đơn vị không thực hiện đúng chế độ báo cáo tài sản nhà nước theo quy định Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính Phủ quy định chi tiết một số điều Luật quản lý sử dụng tài sản công.

Tổ chức tập huấn nghiệp vụ về chính sách, chế độ quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước nói chung, cán bộ làm công tác quản lý, quản trị phần mềm đăng ký tài sản Nhà nước nói riêng để cập nhật, nâng cao nghiệp vụ quản lý..

Trên đây báo cáo tình hình thực hiện công tác quản lý tài sản công năm 2024 của Sở Văn hoá Thể thao và Du lịch.

Trân trọng báo cáo ./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính
- Lãnh đạo Sở (b/c);
- Phòng ban chuyên môn;
- Đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
- Lưu VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đắc Thủy