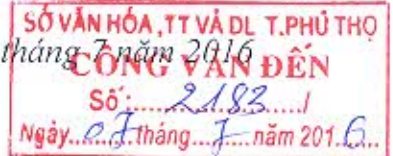


Số: 38 /KH-STTTT

Phú Thọ, ngày 4 tháng 7 năm 2016



## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội thi Biên tập viên trang thông tin điện tử các cơ quan nhà nước tỉnh Phú Thọ năm 2016

Thực hiện Chương trình công tác năm 2016, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi Biên tập viên trang thông tin điện tử các cơ quan nhà nước tỉnh Phú Thọ năm 2016 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

- Nâng cao chất lượng hoạt động trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị trong tỉnh, kịp thời cung cấp thông tin, dịch vụ công trực tuyến tới người dân và doanh nghiệp; góp phần công khai minh bạch thông tin, cải cách hành chính, đưa các chương trình, kế hoạch của các cấp, các ngành đi vào thực hiện hiệu quả.

- Thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan Nhà nước, hướng tới xây dựng chính quyền điện tử ở địa phương, từ đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn.

- Tạo diễn đàn giao lưu, trao đổi kinh nghiệm, củng cố, nâng cao kiến thức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, chất lượng công tác tham mưu, đề xuất nhằm nâng cao chất lượng hoạt động trang thông tin điện tử phục vụ hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành của cơ quan, đơn vị và nhu cầu tìm hiểu, tra cứu thông tin của tổ chức, cá nhân.

- Công tác tổ chức hội thi đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm, thiết thực.

#### II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG DỰ THI VÀ THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC.

##### 1. Nội dung thi.

- Tìm hiểu các quy định của pháp luật về trang thông tin điện tử, gồm: Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước; Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ quy định về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng; Thông tư số 24/2011/TT-BTTTT ngày 20/9/2011 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về việc tạo lập, sử dụng và lưu trữ dữ liệu đặc tả trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước; Thông tư số 09/2014/TT-BTTTT ngày 19/8/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết về hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên trang thông tin điện tử và mạng xã hội.

- Những quy định về cung cấp thông tin trên trang thông tin điện tử.

- Thực hành kỹ năng viết, biên tập tin, bài trên trang thông tin điện tử.

**2. Hình thức thi:** Thi viết trong 90 phút, gồm: Trả lời 05 câu hỏi lý thuyết và thực hành viết 01 tin trên máy tính.

**3. Đối tượng dự thi.**

- Cán bộ làm công tác quản trị, biên tập trang thông tin điện tử của các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể cấp tỉnh và UBND các huyện, thành, thị trong tỉnh.

- Số lượng: Mỗi đơn vị cử 01 cán bộ tham gia.

**4. Thời gian tổ chức thi.**

- Thời gian tiếp nhận, tổng hợp danh sách đăng ký tham gia dự thi: Đến hết ngày 13 tháng 7 năm 2016.

- Thời gian tổ chức thi: 01 ngày, dự kiến cuối tháng 7/2016 (Có chương trình riêng và gửi thông báo cụ thể sau).

**5. Địa điểm tổ chức thi:** Tại Sở Thông tin và Truyền thông.

**III. KINH PHÍ VÀ GIẢI THƯỞNG.**

**1. Kinh phí tổ chức Hội thi:** Trích từ kinh phí chi hoạt động nghiệp vụ của Sở Thông tin và Truyền thông.

**2. Cơ cấu giải thưởng:** (Bao gồm tiền thưởng và giấy chứng nhận).

- 01 giải nhất trị giá: 1.000.000 đồng.

- 02 giải nhì, mỗi giải trị giá: 500.000 đồng.

- 03 giải ba, mỗi giải trị giá: 400.000 đồng.

- 05 giải khuyến khích, mỗi giải trị giá: 300.000 đồng.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

**1. Sở Thông tin và Truyền thông.**

- Chủ trì, phối hợp với các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể cấp tỉnh và UBND các huyện, thành, thị chuẩn bị các điều kiện cho việc tổ chức Hội thi.

- Ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Hội thi và các văn bản liên quan.

- Xây dựng thể lệ Hội thi. Ra đề thi, chấm thi.

- Tổ chức khai mạc, bế mạc và trao giải Hội thi.

- Tiếp nhận, tập hợp danh sách các cơ quan, đơn vị đăng ký tham gia Hội thi.

- Thông tin đầy đủ về việc tổ chức Hội thi trên Cổng Giao tiếp điện tử tỉnh và trang thông tin điện tử của Sở Thông tin và Truyền thông.

- Giao Phòng Quản lý Báo chí và Xuất bản là đầu mối, chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở; các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông và các đơn vị có trang thông tin điện tử trong tỉnh chuẩn bị các điều kiện cho việc tổ chức Hội thi.

- Báo cáo UBND tỉnh, Bộ Thông tin và Truyền thông về kết quả tổ chức Hội thi.

**2. Đề nghị các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể cấp tỉnh và UBND các huyện, thành, thị trong tỉnh.**

- Cử cán bộ tham gia đăng ký dự thi.
- Thông tin, tuyên truyền về Hội thi trên trang thông tin điện tử của đơn vị.
- Tạo mọi điều kiện thuận lợi cho cán bộ tham gia thi đúng địa điểm, thời gian.
- Các văn bản liên quan và tài liệu ôn thi truy cập và tải về tại địa chỉ: Cổng Giao tiếp điện tử tỉnh (phutho.gov.vn) và website Sở Thông tin và Truyền thông (stttt.phutho.gov.vn).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi biên tập viên trang thông tin điện tử năm 2016 của Sở Thông tin và Truyền thông. Đề nghị các cơ quan, đơn vị cử cán bộ tham gia Hội thi đúng thành phần, đảm bảo chất lượng, góp phần thiết thực cho thành công của Hội thi.

Mọi thắc mắc liên quan tới việc tổ chức Hội thi liên hệ Sở Thông tin và Truyền thông (qua Phòng Quản lý Báo chí và Xuất bản). ĐT: 0210.3817.045 hoặc email: [bcxb.sotttt@phutho.gov.vn](mailto:bcxb.sotttt@phutho.gov.vn) để được hướng dẫn, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (B/c);
- Đ/c PCT UBND tỉnh Hà Kế San (B/c);
- Các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành, thị;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, BCXB, KT. *ng*



**Phan Quang Thao**

## ĐỀ CƯƠNG ÔN THI

### I. CÁC VĂN BẢN PHÁP LUẬT.

1. Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

2. Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ quy định về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng.

3. Thông tư số 24/2011/TT-BTTTT ngày 20/9/2011 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về việc tạo lập, sử dụng và lưu trữ dữ liệu đặc tả trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

4. Thông tư số 09/2014/TT-BTTTT ngày 19/8/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết về hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên trang thông tin điện tử và mạng xã hội.

### II. NỘI DUNG ÔN THI.

1. Quy định về vai trò của Cổng/Trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

2. Quy định về nguyên tắc cung cấp thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện tử.

3. Quy định về thông tin bắt buộc phải cung cấp trên Cổng/Trang thông tin điện tử (yêu cầu hiểu rõ bản chất của các mục tin cần đăng tải).

4. Quy định cung cấp dữ liệu đặc tả trên Cổng/Trang thông tin điện tử.

5. Quy định thời hạn cung cấp, xử lý và lưu trữ thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện tử.

6. Quy định về thông tin dịch vụ công trực tuyến trên Cổng/Trang thông tin điện tử.

7. Ban Biên tập Cổng/Trang thông tin điện tử.

8. Kinh phí hoạt động.

9. Phân loại trang thông tin điện tử.

10. Quy định về thanh tra, kiểm tra.

11. Thực hành viết 01 tin.

(CƠ QUAN, ĐƠN VỊ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phủ Thọ, ngày tháng 6 năm 2016

Kính gửi: Sở Thông tin và Truyền thông.

**ĐĂNG KÝ CÁN BỘ  
THAM GIA HỘI THI BIÊN TẬP VIÊN TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ NĂM 2016**

Stt	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Đơn vị, chức vụ	Trình độ chuyên môn	Chuyên ngành đào tạo	Điện thoại		Email
						Cơ quan	Di động	

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Ký tên, đóng dấu)